

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
GRAĐEVINSKI FAKULTET
Fra Andrije Kačića Miošića 26
10000 ZAGREB

objavljuje

**PONIŠTENJE NATJEČAJA
za izbor**

- jednog izvršitelja na radno mjesto viši referent, na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom objavljen 16. svibnja 2025. u Narodnim novinama broj 80/25, na mrežnoj stranici visokog učilišta i na mrežnoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

i raspisuje

NATJEČAJ ZA IZBOR

1. ZAVOD ZA HIDROTEHNIKU

- jednog izvršitelja na suradničko radno mjesto **viši asistent**, za znanstveno područje tehničke znanosti, znanstveno polje građevinarstvo, na teret projekta financiranog od strane Hrvatske zaklade za znanost „Kondicioniranje mikrobiološki i kemijski onečišćenih voda elektrokemijskim i ultrazvučnim postupcima“, u Zavodu za hidrotehniku na Sveučilištu u Zagrebu Građevinskom fakultetu, na određeno vrijeme, s punim radnim vremenom.

Pristupnici koji se prijavljuju za radno mjesto pod 1. dužni su ispunjavati uvjete propisane odredbama Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22) i Statutom Sveučilišta u Zagrebu Građevinskog fakulteta.

Dodatni stručni uvjeti:

- poznavanje naprednih (elektrokemijskih, membranskih, ultrazvučnih) procesa pročišćavanja voda,
- rad u računalnim programima za modeliranje dinamike fluida i
- dobro poznavanje engleskog jezika i sposobnost jasne usmene i pisane komunikacije na engleskom jeziku.

Rok za podnošenje prijava za radno mjesto pod 1. je 30 dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama.

2. ZAJEDNIČKE SLUŽBE

- jednog izvršitelja na radno mjesto viši referent, na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom

Opis poslova:

- obavlja poslove rukovatelja centralnog grijanja te samostalno brine o servisiranju, održavanju i dogradnji sustava za centralno grijanje i sustava za termoklimatizaciju
- obavlja bravarske intervencije i sitne popravke u zgradi
- obavlja unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu (ispravnosti radne opreme, korištenje osobne zaštitne opreme) te savjetovanje poslodavca s tim u vezi
- prikuplja i analizira podatke u vezi s nezgodama, ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i bolestima u vezi s radom te priprema propisanih prijava ozljeda na radu i izrada izvješća za potrebe poslodavca (evidencije i analize)
- surađuje s ovlaštenim tvrtkama kod ispitivanja opreme i uvjeta rada u vezi zaštite na radu i zaštite od požara i daje upute za postupanje prema njihovim nalogima
- vođenje ostalih evidencija i arhiva iz područja zaštite na radu i zaštite od požara
- suradnja s tijelima nadležnima za poslove inspekcije rada, sa zavodom nadležnim za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu, ovlaštenima osobama (ispitivanja radne opreme, radnog okoliša i ostalo) te sa specijalistom medicine rada
- osposobljavanje radnika, poslodavca i ovlaštenika za rad na siguran način i osposobljavanje povjerenika radnika za zaštitu na radu i pomaganje radu
- sudjelovanje u postupku izrade procjene rizika
- sudjelovanje u odboru za zaštitu na radu kod poslodavca (priprema, analize, periodični izvještaji...)
- priprema i provođenje vježbi evakuacije i spašavanja
- praćenje zakonske regulative zaštite na radu i zaštite od požara
- ostali poslovi zaštite na radu i zaštite od požara u skladu s potrebama poslodavca
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja odjela, prodekana za poslovanje i razvoj i dekana.

Obavezni uvjeti su:

- razina kvalifikacije 6.sv ili 6.st HKO-a,
- dvije godine radnog iskustva na sličnim ili odgovarajućim poslovima i
- poznavanje rada na računalu.

Dodatni, neobavezni uvjet:

- položen stručni ispit za stručnjaka zaštite na radu (ili obveza polaganja u roku od 1 godine)
- osposobljenost za rukovanje sustavima centralnog grijanja

Rok za podnošenje prijava za radno mjesto pod 2. je 8 dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama.

Prijava za radno mjesto mora sadržavati: vlastoručno potpisanu prijavu, životopis, diplomu, odgovarajući dokaz o državljanstvu, elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje i dokaze kojima se dokazuje postojanje potrebnih obaveznih i dodatnih uvjeta. Svi dokumenti moraju biti u jednom PDF dokumentu.

Nepotpune, nepravovremene i nepotpisane prijave neće se uzimati u obzir.

Ukoliko se na natječaj prijavljuje osoba koja je stekla visokoškolsku kvalifikaciju u stranoj državi treba priložiti dokaz o pokretanju postupka priznavanja inozemne visokoškolske kvalifikacije.

Uvjet za izbor nastavnika i suradnika stranog državljanina je dokaz o poznavanju C2 razine hrvatskog jezika, osim za pristupnike koji se zapošljavaju preko međunarodnih projekata i ne sudjeluju u nastavi na hrvatskom jeziku.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat će predložiti izvornike.

Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe oba spola, a izrazi u muškom rodu koji se koriste u ovom natječaju uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Kandidat koji ostvaruje prednost pri zapošljavanju, temeljem posebnih propisa, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, te uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze koje posebni propisi određuju za ostvarivanje prava na prednost pri zapošljavanju. Takvi kandidati ostvaruju prednost pri zapošljavanju po predmetnom natječaju u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

1. Kandidati koji se pozovu na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskoga rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), a u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava dužni su uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja i dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju. Popis dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalazi se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske
<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf>
2. Kandidati koji se pozovu na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskoga rata (Narodne novine, broj 84/21) a u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava dužni su uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja i dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju. Popis dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalazi se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske:
<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>
3. Kandidati koji se pozovu na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na javni natječaj dužni su, uz dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, priložiti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri

zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg se vidi na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

4. Kandidati koji se pozovu na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužni su, uz dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg se vidi na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Prijave se podnose u jednom PDF dokumentu na e-mail: pisarnica@grad.unizg.hr uz naznaku „za natječaj” i obveznu naznaku radnog mjesta za koje se podnosi prijava.

Nepravovremene prijave neće se razmatrati, a prijavljena na natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravovremenu i potpunu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja.

Podnošenjem prijave na natječaj, pristupnici natječaja su izričito suglasni da Sveučilište u Zagrebu Građevinski fakultet kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka i odredbama Zakona o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18), a u svrhu koja je određena propisima radi kojih se podaci prikupljaju.

Obavijest o rezultatima javnog natječaja objavit će se na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zagrebu Građevinskog fakulteta.